



BİMAKSAN ETİK BİLDİRİM POLİTİKASI

Bimaksan Takım Tezgahları Sanayi ve Dıő Ticaret Muhlis Köksal ve Ortağı Kollektif Őirketi (“**Bimaksan**”), tüm faaliyetlerinde, yürürlükteki ve bağlı olduğu tüm ulusal ve uluslararası mevzuata uygun hareket eder. Bimaksan, aynı Şekilde tüm paydaőlarının Bimaksan misyon, vizyon ve değerleri, Bimaksan Yaptırım ve İhracat Kontrolleri Uyum Politikası (“**Uyum Politikası**”) ve bağlı oldukları tüm mevzuata uygun hareket etmesini bekler.

Bimaksan, etik dışı, Bimaksan Őirket kurallarına veya hukuka aykırı bir davranıőtan haberdar olunması halinde aőađıda belirtilen Bimaksan Bildirim Hattı’nı kullanarak bildirimde bulunmanızı destekler.

1. Bu Politikann Amacı Nedir?

Bimaksan Etik Bildirim Politikası (“**Politika**”) ile;

- Bimaksan’ın Uyum Politikası¹ve Őirket kuralları,
- 4857 sayılı İş Kanunu, Uluslararası Çalışma Örgütü (ILO) Standartları ve ilgili tüm bağlayıcı ulusal ve uluslararası mevzuat,
- İlgili yönetmelik, tüzük ve tebliğ

baőta olmak üzere tüm sorumluluklarına uyumu ihlal edebilecek durumların bildirilmesi amacıyla belirlenen kriterler ve bildirim yolları tanımlanmaktadır.

Bu politika ile aőađıdakilere ilişkin bilgi verilmesi amaçlanmıőtır:

- Kimlerin bildirimde bulunabileceği
- Bildirim konuları
- Bildirim yöntemleri
- Bimaksan’ın sorumlulukları

2. Bu Politika Kimleri İlgilendiriyor?

Bu politika kapsamında Bimaksan bünyesinde gerçekteőtiđinden Őüphelenilen etik dışı veya hukuka aykırı her türlü durum veya Bimaksan’ın tedarikçileri bünyesinde gerçekteőtiđinden



Őüphelenilen insan hakları ihlalleri ve çevresel yükümlölüklerle aykırılık teŐkil eden herhangi bir durumdan haberdar olan veya durumdan etkilenen herkes bildirimde bulunabilir:

- Bimaksan çalıŐanları
- Bimaksan tedarikçileri
- Bimaksan müşterileri
- Diğer tüm üçüncü taraflar (danıŐmanlar, aracılar, temsilciler vb.)

3. Bildirim Kanallarımız Neler?

Bimaksan, bu Politika veya ilgili ulusal veya uluslararası mevzuat kapsamında aykırılık teŐkil eden bir herhangi bir eylemden Őüphe duyulması halinde, bu olayı aŐaĐıda belirtilen bildirim kanalları aracılığıyla bildirmenizi destekler:

- **Telefon:** +90212 544 46 44 numaralı telefonu arayabilirsiniz.
- **E-posta:** bimaksan@bimaksan.com.tr adresine e-mail gönderebilirsiniz.

4. Hangi Konularda Bildirimde Bulunmalısınız?

Bildirim Hattının Kullanılabileceği Konular	Bildirim Hattının Kullanımına Uygun Olmayan Konular
<ul style="list-style-type: none">- Ulusal ve Uluslararası Yaptırımlar ve İhracat Kontrolleri- Yolsuzluk, rüŐvet, kara para aklama, terörizmin finansmanı- Çıkar ÇatıŐmaları- Güveni kötüye kullanma, suistimal ve hileli işlemler,- Herhangi bir mevzuat ihlali- Evrakta sahtecilik, fiziki veya dijital	<ul style="list-style-type: none">- Kişisel İliŐkiler- Terfi, Prim, MaaŐ,- Yıllık izin, Ulusal Bayram ve Genel Tatil İzinleri, Mazeret İzinleri vb. İzin konuları,Yemekhane, servis vb. konularBunlar veya benzeri nitelikte çalışan özlük haklarına ilişkin konularda herhangi bir talebiniz, sorunuz veya yorumunuz olması halinde doğrudan Uyum



<p>ortamda gerçeğe aykırı beyanlar</p> <ul style="list-style-type: none">- Siber güvenlik ve kişisel verilerin korunması hakkında ihlaller- Sözlü veya fiziksel taciz, hakaret,- Psikolojik taciz (mobbing)- Saldırı, yaralama- Ayrımcılık ve misilleme- İş sağlığı ve güvenliği kurallarına aykırılık- Çocuk işçi çalıştırılması- Sendika kurma ve üye olma hakkına aykırılık- Zorla Çalıştırma- Kanunlara aykırı çalışma saatleri ve maaşlar- Bunlara benzer diğer yerel kanunlar ve uluslararası düzenlemeler ile Bimaksan iç kurallarına aykırılıklar veya Bimaksan adına finansal, hukuki, etik ve itibar riskleri yaratabilecek diğer eylemler	<p>Sorumlusu ile iletişime geçmeniz gerekmektedir.</p> <p>Bimaksan Bildirim Hattı yalnızca etik dışı veya hukuka aykırı olabilecek konuları bildirmeniz için tasarlanmıştır.</p> <p>Ancak yukarıdaki konulara ilişkin olarak <u>hukuka aykırı bir uygulama yapıldığını düşünüyorsanız</u> Bildirim Hattı'nı kullanabilirsiniz.</p>
--	---

Bildirim Hattına Başvurulması Gereken Örnek Olay:

Lojistik bölümünde görevli bir çalışan, Bimaksan'ın bazı ürünlerinin, ihracat kısıtlaması bulunan bir ülkeye, farklı bir ülke üzerinden dolaylı olarak gönderildiğini fark etti. Bu durumun uluslararası yaptırımları ihlal edebileceğini düşünerek Bildirim Hattı aracılığıyla durumu en hızlı şekilde raporladı.



Bildirim Hattına Başvurulmaması Gereken Örnek Olay:

Bir çalışan, prim miktarının düşük olduğunu ve performansına göre yeterince ödüllendirilmediğini düşündü. Bu durumu haksızlık olarak görerek Bildirim Hattı'na Őikayette bulunmak istedi.

Ancak prim ve maaő konuları etik ihlal değil, özlük hakkını ilgilendiren bir durum olduğundan doğrudan Uyum Sorumlusu ile görüşülerek çözümlenmelidir.

5. Bildirimde Bulunurken Nelere Dikkat Etmelisiniz?

Bildirimde bulunan kiŐilerden bildirim esnasında yeterli ve ayrıntılı bilgi sağlamaları beklenmektedir.

Haberdar olduğumuz veya maruz kaldığımız etik ve uyum ihlallerine ilişkin yapmak istediğimiz bildirimlerin açık ve net delillere dayanmadığı durumlarda genel olarak bildirim konusu olayın araştırılıp soruŐturulabilmesi, doğru bir Şekilde anlaşılabilmesi, Őeffaf, tarafsız ve adil bir Şekilde değerlendirilebilmesi için sağlanabilecek tüm deliller önem arz etmektedir.

Bu nedenle, yapılacak bildirimlerin mümkün olduğu ölçüde aŐaėıdaki soruların cevaplarını içermesi beklenmektedir:

- Etik veya uyum ihlali teŐkil eden Őüpheli eylem; eylemin nerede, ne zaman meydana geldiği, devam edip etmediği, tekerrür edip etmediği,
- Őüpheli kiŐi(ler)in veya olaya karıŐan kiŐi/kurumların isimleri,
- İlgili olayın bildirimde bulunan kiŐi tarafından ne zaman öğrenildiği,
- İlgili olayın bildirimde bulunan kiŐi dışında baŐka kiŐilerce bilinip bilinmediği ve biliniyorsa aksiyon alınıp alınmadığı,
- Mevcut kanıt olup olmadığı, var ise bu kanıtların nerede bulunduğu,
- Olay ile ilgili bilgi, belge, fatura veya yazıŐma vb. somut delillerin varsa bildirimde eklenmesi.



Bimaksan, bu bilgilerin tam ve net olarak mevcut olmadığı durumlarda dahi ihlalden Őüphelenen kiŐilerin bildirim yapılması destekler.

6. Bimaksan'ın Sorumluluğu ve Taahhütleri

• **Gizlilik:**

Bimaksan, tüm çalışanlarının ya da Bimaksan için veya Bimaksan adına hareket eden üçüncü kiŐilerin iyi niyetli olarak görüş ve Őüphelerini dile getirmelerini destekler.

Bimaksan, yapılan her türlü bildirimini gizli tutar. Herhangi bir bilgi ve belge soruŐturması halinde bildirimde bulunan kiŐinin kuruluş içinde anonim kalmasına dikkat ederek iletişim kurulur. Bimaksan, gizlilik konusunda aynı hassasiyeti, bildirimde bulunan kiŐilerden de beklemektedir.

Bildirime konu olayların sonuçlandırılmasına ya da Bimaksan tarafından bu hususta ayrıca bilgilendirme yapılmasına dek bildirimde konu olay ile ilgili hiçbir hususun Bimaksan içinden veya dışından hiç kimse ile paylaşılmaması gerekmektedir.

• **Misillemenin Önlenmesi:**

Bimaksan, bu Politika kapsamında yapılan bildirimlerden dolayı bildirimde bulunan kiŐilerin herhangi bir şekilde ayrımcılığa, kötü muameleye, sosyal/psikolojik baskıya veya bunlar dışında herhangi bir şekilde misillemeye maruz kalmadığından emin olmak için çalışır.

Bimaksan bu kapsamda “**misillemeye karşı sıfır tolerans**” ilkesini benimser. Bu ilke kapsamında, bildirimde bulunan bir çalışanın herhangi bir gerekçe ile veya gerekçe gösterilmeden:

- X İş akdi sonlandırılmaz.
- X Çalışma koşulları deĐiŐtirilemez.
- X İşten uzaklaştırılmaz.
- X Ücretli veya ücretsiz izin kullanılamaz
- X Bunlara benzer ceza, yaptırım ya da disiplin işleminin benzeri bir aksiyon alınmaz.



Bimaksan, hiçbir çalıŐanı, etik ve uyum ihlali Őüphesiyle yaptığı bir bildirim nedeniyle baskı, cezalandırmaya veya misillemenin hiçbir türüne tabi tutmaz ve tutulmasına müsamaha göstermez.

Bimaksan, bildirimde bulunan kiŐilerin fiziksel ve ruhsal güvenliğini korumak için büyük bir özen gösterir.

Bimaksan her zaman dürüstlük, Őeffaflık ve iyi niyetle yapılan etik bildirimlerini destekler ve bildirimde bulunanları korur.

Diğer alıŐanlar tarafından misillemenin önlenmesine ilişkin kurallara uygun davranılmaması bu politikanın ihlali anlamına gelir. Bu durumda, Bimaksan Genel Kurul'un disiplin konusunda öngördüğü yaptırımlar uygulanır.

- **Bildirimlerin Yönetilmesi:**

Bimaksan, bildirimlerin alınması, objektif kriterler doğrultusunda değerlendirilmesi, ivedilikle sonuçlandırılması ve ilgili kiŐilere bilgilendirme yapılması konusunda gerekli tüm önlemleri alır ve özen gösterir.

Bu politika kapsamında yapılan bildirimlerin değerlendirilmesi ve sonuçlandırılması Uyum Komitesi'nin sorumluluğundadır.

- **Belge Güncelleme, Depolama ve Yayınlama:**

Bimaksan bu Politika'nın yürürlükteki en güncel versiyon olduğundan ve halka açık kaynaklarda paylaşıldığından emin olur.

Bu Politika ve geçmiŐ versiyonları Bimaksan belge yönetim sistemlerinde süresiz olarak muhafaza edilir.

Bu Politika'nın güncellenmesi gerekmesi halinde Uyum Komitesi gerekli güncellenmenin yapılmasından ve güncellenenin bu Politika ile iliŐkili tüm taraflara duyurulmasından sorumludur.